



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

Alle Organizzazioni sindacali rappresentative del personale non direttivo e non dirigente del Corpo nazionale dei vigili del Fuoco:

- FNS CISL VV.F.
- CONAPO
- UIL PA VV.F.
- FP CGIL VV.F.
- CONFISAL VV.F.
- USB PI VV.F.

E, per conoscenza: All'Ufficio III – Relazioni sindacali

**OGGETTO:** Tavolo tecnico per la programmazione didattica ex art. 29 del D.P.R. 7 maggio 2008 – Convocazione riunione.

Si comunica che il Tavolo tecnico per la programmazione didattica, di cui al D.M. n. 38 del 19 ottobre 2016, è convocato alle ore 09.00 di mercoledì 12 maggio 2021 con i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) programma didattico dei corsi di formazione per allievi vigili del fuoco articolato su nove mesi, di cui si allega relativa nuova bozza;
- 2) programma didattico dei corsi di formazione per il passaggio di qualifica a capo squadra articolato su cinque settimane, di cui si allega relativa bozza;
- 3) varie ed eventuali.

Si fa inoltre presente che, stante il perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, la suddetta riunione si terrà in video-conferenza mediante la piattaforma *Microsoft Teams*.

A tal fine, codeste Organizzazioni sindacali sono invitate a trasmettere i nominativi dei rispettivi rappresentanti designati che interverranno alla riunione in questione (completi di rispettivo numero telefonico e indirizzo di posta elettronica) al seguente indirizzo [dc.formazione@vigilfuoco.it](mailto:dc.formazione@vigilfuoco.it) della Direzione Centrale per la Formazione, entro e non oltre il giorno 11 maggio 2021, affinché possano essere diramati gli inviti sulla suddetta piattaforma.

Per quanto concerne i documenti allegati, si fa presente a riguardo quanto segue:

- ❖ Programma didattico del corso di formazione per allievi vigili del fuoco articolato su cinque settimane

Rispetto alla precedente bozza durante il corso di formazione teorico-pratico di sei mesi non sarà svolto il modulo teorico di *Polizia giudiziaria* di 36 periodi didattici, che sarà rimodulato come *Elementi di Polizia giudiziaria* di 8 moduli didattici, con conseguente aumento di 24 moduli didattici del modulo teorico-pratico intensivo di *Attrezzature di intervento* pari ora a 100 moduli didattici.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEI VIGILI DEL FUOCO, DEL SOCCORSO PUBBLICO E DELLA DIFESA CIVILE  
DIREZIONE CENTRALE PER LA FORMAZIONE

Tenuto conto che il periodo di applicazione pratica è di tre mesi, in tale ambito saranno svolte le seguenti attività formative:

- tutti gli allievi vigili del fuoco in prova frequenteranno il corso di *Polizia giudiziaria* di 36 periodi didattici;
  - tutti gli allievi vigili del fuoco in prova effettueranno l'aggiornamento del corso *SAF Basico*;
  - coloro che hanno le patenti di guida civile effettueranno, a seconda dei casi, il corso di *Patente di guida VF di 2° grado* o il corso di *Patente di guida VF di 3° grado*.
- ❖ Programma didattico del corso di formazione per il passaggio di qualifica a capo squadra articolato su cinque settimane

E' riproposto lo stesso programma didattico dell'ultimo corso di formazione per il passaggio di qualifica a capo squadra.

La presente nota vale quale convocazione dei rappresentanti designati da codeste Organizzazioni sindacali.

IL CAPO DEL CORPO NAZIONALE  
DEI VIGILI DEL FUOCO  
(DATILO)

(documento sottoscritto con firma digitale ai sensi di legge)

CORSO DI FORMAZIONE TEORICO-PRATICO AVENTE DURATA DI 6 MESI					
MODULI DI TEORIA (A)	Periodi didattici da 45'	MODULI DI PRATICA PROFESSIONALE (B)	Periodi didattici da 45'	MODULI TEORICO-PRATICI INTENSIVI (C)	Periodi didattici da 45'
Organizzazione del CNVVF, Protezione Civile e Ruolo del Vigile del Fuoco	4	Reazione fisica giornaliera (30')		Impianti SFO con verifiche periodiche (Ridotta causa emergenza epidemiologica da COVID-19)	38
Rapporto di lavoro	4	Addestramento ginnico professionale finalizzato	28	Tecniche di primo soccorso sanitario (TPSS)	32
Chimica e fisica del fuoco	12	Verifica periodica - Ginnica	4	Verifica periodica - TPSS	6
Sostanze pericolose	10	Addestramento natatorio	24	Autoprotezione in ambiente acquatico (ATP)	30
Formazione del lavoratore ai sensi del D.Lgs. N. 81/08 e dispositivi di protezione individuale	8	Verifica periodica - Nuoto	2	Verifica periodica - ATP	8
Verifica periodica - Chimica e fisica del fuoco; Sostanze pericolose; Dispositivi di protezione individuale	4	Cordami e nodi (esecuzione e applicazione di nodi di cui 4 periodi propedeutici SAF 1A)	8	Tecniche speleo - alpino e- fluviale - SAF 1A	30
Idraulica	8	Verifica periodica - Nodi	4	Verifica periodica - S.A.F. 1A	8
Elettrotecnica e rischio elettrico	6	Autorespiratori (di cui 4 prima di SFO e 4 dopo Scala italiana)	16	Attrezzature d'intervento con verifiche periodiche (Estintori, Motopompa, Motosega, Mototroncatrice, Gruppo pneumatico di sollevamento, Lancia termica, Trave di equilibrio, Tirfor)	100
Sostanze estinguenti, attrezzature ed impianti fissi antincendi	6	Tubazioni e stendimenti	6	Attrezzature per incendi in ambiente confinato (parte teorica)	10
Lavorare in sicurezza (Procedure operative d'intervento standard e pianificazione d'intervento)	8	Automezzi di soccorso (APS)	4	Costruzioni, dissesti statici e puntellamenti	32
Verifica periodica - Idraulica; Sostanze estinguenti, attrezzature e impianti fissi antincendi; Procedure operative d'intervento standard	4	Altre tipologie di mezzi di soccorso (ABP, AG e AS)	6	Verifica periodica - Costruzioni, dissesti statici e puntellamenti	6
Sorveglianza sanitaria	4	Sala Operativa ed esercitazione con apparati radio	4	Impianto di outdoor training (Non effettuato causa emergenza epidemiologica da COVID-19)	0
Elementi di Prevenzione Incendi (Misure e procedure di prevenzione incendi)	8	Scala italiana	54	Aeroportuale (parte teorica)	32
Elementi di Polizia Giudiziaria	8	Verifica Scala italiana	4	Verifica periodica teorica - Aeroportuale	6
Verifica periodica - Polizia Giudiziaria	6	Scala italiana montata a terra	6	NBCR livello 0-1 (teoria e pratica)	32
Antincendio Boschivo (AIB)	16	Scala a ganci	34	Verifica periodica - NBCR livello 0-1	6
		Verifica periodica - Scala a ganci	4	USAR light	32
		Scala aerea	16	Verifica periodica - USAR light	6
		Verifica periodica - Scala aerea	4		
<b>TOTALE A</b>	<b>116</b>	<b>TOTALE B</b>	<b>228</b>	<b>TOTALE C</b>	<b>414</b>
<b>TOTALE GENERALE PERIODI DIDATTICI (A+B+C)</b>	<b>758</b>				

**Articolazione orari:**

**Periodo 0: risveglio mattutino con istruttore ginnico; 1° e 2° periodo: 8.30-10.00 (Attività didattica); 3° e 4° periodo: 10.15-11.45 (Attività didattica); 5°-6° periodo: 12.00-13.30 (Pausa pranzo);**

**7° e 8° periodo dal lunedì al giovedì: 15.00-16.30 (Attività didattica); 9° periodo dal lunedì al giovedì: 16.45-17.30 (Studio libero guidato in aula o recuperi)**

PERIODI DI APPLICAZIONE PRATICA AVENTE DURATA DI 6 MESI					
MODULI DI TEORIA (A)	Periodi didattici da 45'	MODULI DI PRATICA PROFESSIONALE (B)	Periodi didattici da 45'	MODULI TEORICO-PRATICI INTENSIVI (C)	Periodi didattici da 45'
Polizia giudiziaria	36			Conversione patente civile nella patente di guida VF di 2° grado	108
				Conversione patente civile nella patente di guida VF di 2° grado 3° grado	108
				Aggiornamento SAF basico	108

**CORSO DI FORMAZIONE PER PASSAGGIO DI QUALIFICA A CAPO SQUADRA  
PROGRAMMA DIDATTICO CON ARTICOLAZIONE SU 5 SETTIMANE**

\*\*\*\*\*

**1^ SETTIMANA - Area di intervento: A. Competenze amministrative, ordinamento e ruolo, competenze comportamentali**

<b>Giorno e orario</b>	<b>Titolo</b>	<b>Argomenti da trattare</b>	<b>Note (obiettivi per il docente)</b>
Lunedì 8 – 9	Introduzione al corso	Saluto Obiettivi didattici e programma	Evidenziare la logica di articolazione degli argomenti e le modalità di raggiungimento progressivo degli obiettivi
Lunedì 9 – 12	A.1 Competenze amministrative. Ordinamento e ruolo	A.1.1 Il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco. Struttura ed organizzazione. Ruoli del personale	Conoscenza dell'organizzazione del C.N.VV.F., le sue funzioni e attività, dei ruoli e percorsi di carriera
Lunedì 13 – 15		A.1.2 Compiti e funzioni del Capo Squadra. Il contratto, il regolamento di servizio ed altri riferimenti normativi.	Conoscenza del contratto e dell'organizzazione del lavoro. Conoscenza dei diritti doveri, obblighi e norme comportamentali richiesti per lo svolgimento dei servizi di istituto.
Lunedì 15 – 17		A.1.3 Diritti e doveri del personale. Norme di comportamento del pubblico dipendente. La figura del pubblico ufficiale. Nozioni sul diritto di accesso e privacy.	Nozioni della legislazione in materia e conoscenza dei principali procedimenti amministrativi
Martedì 8 – 17	A.2 Competenze comportamentali	A.2.1 Relazioni interpersonali. Dinamiche di gruppo	Acquisire minime competenze per gestire i rapporti con i componenti della squadra e gestire un gruppo.
Mercoledì 8 - 17		A.2.2 Il cambiamento di ruolo, Leadership, Gestione dei conflitti	Acquisire minime competenze per gestire i rapporti con i componenti della squadra e gestire un gruppo.
Giovedì 8 - 17		A.2.3 Le regole della buona docenza, le vie maestre dell'apprendimento, il trasferimento delle competenze.	Conoscenza delle principali nozioni per tenere una lezione Sperimentazione pratica delle nozioni acquisite
Venerdì 8 - 12	A.3 Soccorso alle persone con esigenze speciali	A.3.1 Interventi di soccorso in presenza di persone disabili e/o con esigenze speciali.	Acquisire competenze minime per affrontare le criticità operative in caso di interventi che coinvolgono persone con handicap o con esigenze speciali

**2^ SETTIMANA - Area di intervento: B. – Prevenzione incendi, sicurezza sul lavoro e informatica,**

Giorno e orario	Titolo	Argomenti da trattare	Note (obiettivi per il docente)
Lunedì 8- 12	B.1 Prevenzione Incendi e servizi a pagamento	B.1.1 Introduzione alla prevenzione incendi. La disciplina dei procedimenti relativi alla Prevenzione Incendi - Le attività soggette ai controlli di prevenzione incendi	Aggiornamento delle nozioni generali finalizzate alla conoscenza dell'iter autorizzativo.
Lunedì 13-17		B.1.2 Il Regolamento di Prevenzione incendi -Iter autorizzativo e modulistica	Conoscenza del d.P.R.151/2011 e della documentazione obbligatoria per l'esercizio delle attività.
Martedì 8- 17		Prevenzione e protezione B.1.3.1 Nozioni sulle misure di prevenzione, B.1.3.2 Nozioni sulle misure di protezione attiva B.1.3.3 Nozioni sulle misure di protezione passiva B.1.3.4. Norme orizzontali e verticali. B.1.3.5 La valutazione del rischio e il DM 10.3.98 B.1.3.6 Servizi di vigilanza e a pagamento (Funzionamento della turnazione software Sipec).	Conoscenza delle principali misure presenti nelle attività Conoscenza dei servizi a pagamento svolti dai VF e delle procedure di assegnazione al personale, con particolare riguardo alle competenze
Mercoledì 8 -12	B.2 Informatica di base e del Dipartimento	B.2.1 Concetti di informatica di base - Elementi base di informatica (funzionamento del personal computer, organizzazione e gestione delle cartelle e dei files, gestione dei supporti di archiviazione, backup); - Sicurezza informatica (Sicurezza dei dati e aspetti legali); - Elementi di base delle reti informatiche; - Posta elettronica (accesso tramite client, accesso web, messaggi e allegati organizzazione e struttura della casella di posta) – L'informatica nel Dipartimento Vigili del Fuoco - Architettura di rete, dominio del Dipartimento, autenticazione - Internet ed intranet - Posta Elettronica Certificata nell'Amministrazione - Firma Elettronica e Digitale B.2.2 Elementi di videoscrittura B.2.3 Software dell'Amministrazione. Nozioni sui principali software in uso nell'Amministrazione: Protocollo Informatico e Gestione Documentale – Folium. Quadro normativo; - Area Organizzativa Omogenea, strutturazione uffici, profili utenti, registri - il Flusso documentale-Registrazioni di protocollo riservate - Protocollo di emergenza - Profilo operatore di protocollo - Profilo utente documentale - Manuale di gestione del protocollo informatico	Conoscenza dei fondamenti di informatica e della rete del Dipartimento e delle funzioni e potenzialità dei vari sistemi software in uso nell'Amministrazione
Mercoledì 13 -17		B.2.4 Software "Sala Operativa 115" - Funzionalità SO-115: Terminologia e definizioni, Risorse personale e mezzi, Distaccamenti e Competenze territoriali; Modulo cartografico; Funzionalità modulo "SO-115 Distaccamenti". B.2.5 Software "Gestione Automezzi Comando" - Funzionalità del GAC: Gestire mezzi, operatività, dati generali e tecnici del veicolo. B.2.6 Esercitazioni sui softwares VF	Conoscenza dei fondamenti di informatica e della rete del Dipartimento e delle funzioni e potenzialità dei vari sistemi software in uso nell'Amministrazione
Giovedì 8- 17		B.3 Sicurezza nei luoghi di lavoro (modulo di 12 ore)	B.3.1 Inquadramento legislativo D.L.vo 81/2008 B.3.2 Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendali: compiti, obblighi, responsabilità B.3.3 La valutazione dei rischi il DUVRI
Venerdì 8 -12	B.3.4 Organizzazione della sicurezza nel CNVVF		

**3^ SETTIMANA - Area di intervento: C. – Polizia Giudiziaria e Fire investigation**

<b>Giorno e orario</b>	<b>Titolo</b>	<b>Argomenti da trattare</b>	<b>Note (obiettivi per il docente)</b>
Lunedì 8 - 17	C.1 Polizia Giudiziaria	C.1.1 Cenni sulle principali fonti giuridiche. I principali reati e l'attività di p.g. C.1.2 I reati nella prevenzione incendi e nei luoghi di lavoro (polizia giudiziaria applicata alla prevenzione incendi.	Conoscenza dell'Istruttoria dei procedimenti. Conoscenza dei rapporti con la Procura.
Martedì 8 - 17		C.1.3 Disciplina sanzionatoria. Gli organi di vigilanza nei luoghi di lavoro. Controlli ed attività ispettiva ex art. 19 D. Lgs.139/06. DLgs.758/1994. Adempimenti di PG nei luoghi di lavoro, regime sanzionatorio e modulistica. C.1.4.1 Analisi di casi pratici. Esempio applicativo di procedimenti svolti presso i Comandi (PG1, PG2, etc.).	Conoscenza dei reati connessi alle inadempienze in materia di sicurezza ne luoghi di lavoro e conseguenti procedure da attivare.
Mercoledì 8 - 17		C.1.4.2 Analisi di casi pratici. Dalla Polizia Giudiziaria all'Investigazione	Conoscenza dei reati connessi alle inadempienze in materia di sicurezza ne luoghi di lavoro e conseguenti procedure da attivare.
Giovedì 8-17	C.2 Fireinvestigation	C.2.1 Organizzazione del NIA e circolare sui NIAT C.2.2 Il sopralluogo giudiziario	Il discente deve ricevere nozioni generalie specifiche finalizzate alla conoscenza delle metodologie di ricerca delle cause sugli scenari di incendio, evidenziando le responsabilità e i doveri connessi al ruolo di UPG,
Venerdì 8-12		C.2.3 Dinamica e semiotica dell'incendio.	

**4^ SETTIMANA - Area di intervento: D. – Fire investigation, dispositivo di soccorso e ingegnerizzazione dell'intervento**

Giorno e orario	Titolo	Argomenti da trattare	Note (obiettivi per il docente)
Lunedì 8-13.30	D.1 FireInvestigation	D.1.1.Gli accertamenti tecnici D.1.2Rilievi fotografici e tecnici D.1.3Campionamenti D.1.4L'investigazione secondo il metodo scientifico NFPA D.1.5Valutazioni delle ipotesi sulle cause (dolose, colpose o accidentali) d'incendio/esplosione	Il discente deve saper condurre con metodologia gli accertamenti nel sopralluogo giudiziario, avvalendosi degli strumenti necessari, e deve saper predisporre gli atti finali
Lunedì 14-17		D.1.6Gli atti finali. Il rapporto d'intervento e la relazione di accertamenti tecnici. . D.1.7STAT RI WEB	Il discente deve saper condurre con metodologia gli accertamenti nel sopralluogo giudiziario, avvalendosi degli strumenti necessari, e deve saper predisporre gli atti finali
Martedì 8-17		D.1.8Casi studio: il percorso investigativo applicato agli incendi in luoghi confinati. D.1.9Casi studio: il percorso investigativo applicato agli incendi di impianti fotovoltaici	
Mercoledì 8-17	D.2 Dispositivo di Soccorso	D.2.1 Attività specialistiche - Colonne mobili (Circolare 1) Le nuove disposizioni in materia di specialità e nuclei (SAF elisoccorritori, SA, Sommozzatori) - Composizione e formazione delle squadre.	Aggiornamento delle norme in materia di organizzazione del soccorso nel Corpo.  Le nozioni dovranno essere finalizzate all'inquadramento nel ruolo di Capo squadra e alle nuove funzioni e responsabilità connesse all'attività di soccorso.
Giovedì 8-12	D.3 Soccorso ed Ingegnerizzazione Intervento	D.3.1.Organizzazione operativa del soccorso: ICS D.3.2 Le procedure operative standard. POS (cos'è e come si progetta) - Ruolo del ROS - Intervenire in sicurezza	Acquisizione delle informazioni necessarie per l'esecuzione di tutte le fasi di un intervento sviluppando la parte organizzativa, di gestione, controllo e comunicazione con gli enti istituzionali.
Giovedì 13- 17		D.4.1. Rischio NBCR ( livello 1) D.4.2Topografia Applicata Soccorso	Acquisire competenze sulle problematiche operative in presenza di rischio NBCR
Venerdì 8- 12		D.5.1. Flusso di informazioni e comunicazioni. Le comunicazioni ai vari enti e strutture - Report dell'intervento di soccorso. - Organizzazione del debriefing post-intervento (azioni svolte e salute fisica e mentale degli operatori)	Acquisire competenze sulle problematiche operative che necessitano di gestire la comunicazione in emergenza, i briefing e i debriefing.

**5^ SETTIMANA. Area di intervento: E. Dispositivo di soccorso e comunicazione**

Giorno e orario	Titolo	Argomenti da trattare	Note(objettivi per il docente)
Lunedì 8-12	E.1 Soccorso ed Ingegnerizzazione Intervento	E.1.1. Dissesti statici	Acquisire competenze sulle problematiche operative in presenzadi dissesti statici
Lunedì 13-17		E.1.2 Rischio idrogeologico	Acquisire competenze sulle problematiche operative in presenza di rischio idrogeologico.
Martedì 8- 12	E.2 Comunicazione in emergenza	E.2.1. La comunicazione interna ed esterna: OdG, DdS, Circolari, fogli di servizio, segnalazioni interventi. La Comunicazione pubblica e i rapporti con i mezzi di informazione.La comunicazione negli interventi di soccorso e in emergenza - Comunicazione nelle POS - Richieste alle Direzioni - Comunicazione in emergenza provinciale, regionale, interregionale, nazionale	Conoscenza degli strumenti di comunicazione interna ed esterna anche attraverso applicazioni pratiche. Conoscenzadelle procedure di informazione con i livelli superiori (Direzioni e CON) e con l'esterno.
Martedì 13- 17		E.2.2 Esercitazione: - preparare una segnalazione di intervento - preparare un comunicato stampa	Sperimentazione pratica delle nozioni acquisite
Mercoledì	STUDIO LIBERO		
Giovedì	TRASFERIMENTO		
Venerdì	ESAME FINALE		